

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 12 им. Л.А. Лапина»
Удмуртская Республика, г. Сарапул
П Р И К А З**

№ 37 – ОД

от 1 сентября 2022 года

«О режиме работы школы»

В соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации» постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 г. № 29 «Об утверждении «Санитарных правил СП 2.4 3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», Постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 28.01.2021 г. № 2 «Об утверждении «Санитарных правил и норм СанПин 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», Устава, учебного плана, ООП на 2022-23 уч. год, правил внутреннего распорядка с целью чёткой организации образовательного процесса

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Установить следующий режим работы школы с 01.09.2022 года по пятидневной рабочей неделе
 - 1.1. Учебные занятия 5, 6, 8, 9, 10, 11 кл. в первую смену.
 - 1.2. Учебные занятия 6-7 кл. во вторую смену.
 - 1.3. Начало занятий в 8-00, предварительный звонок на первый урок 07-55
 - 1.4. Длительность урока 40 минут

РАСПИСАНИЕ ЗВОНКОВ:

Понедельник:

7:45- 8:00 подъём флага

8:00-8:40 разговор о важном

№ урока (перемены)		Время
<i>1 смена</i>		
1 урок		8.00 – 8.40
перемена		10 минут
2 урок		8.50 – 9.30
перемена		15 минут
3 урок		9.45 – 10.25
перемена		20 минут
4 урок		10.45 – 11.25
перемена		15 минут
5 урок		11.40 – 12.20
перемена	<i>2 смена</i>	10 минут
6 урок	1 урок	12.30 – 13.10
перемена	перемена	10 минут

7 урок	2 урок	13.20 – 14.00
перемена	перемена	10 минут
8 урок	3 урок	14.10 – 14.50
перемена	перемена	10 минут
9 урок	4 урок	15.00 – 15.40
перемена	перемена	10 минут
10 урок	5 урок	15.50 – 16.30
перемена	перемена	5 минут
11 урок	6 урок	16.35 – 17.15
перемена	перемена	5 минут
12 урок	7 урок	17.20 – 18.00

Расписание звонков на субботу:

№ урока (перемены)	Время
1 смена	
1 урок	8.00 – 8.40
перемена	5 минут
2 урок	8.45 – 9.25
перемена	10 минут
3 урок	9.35 – 10.15
перемена	5 минут
4 урок	10.20 – 11.00
перемена	10 минут
5 урок	11.10 – 11.50
перемена	5 минут
6 урок	11.55 – 12.35
перемена	5 минут
7 урок	12.40 – 13.20
перемена	5 минут
8 урок	13.25 – 14.05

1.5. Суббота в соответствии с графиком занятий по внеурочной деятельности, кружки, секции по отдельному расписанию.

2. Установить дежурство учителей и администрации. Начало дежурства в 7:30 часов.

2.1. Вход учеников в здание школы осуществляется при наличии визитной карточки (карта школьника), прием посетителей при наличии паспорта по согласованию с администрацией школы.

2.2. Дежурному учителю совместно с тех. персоналом обеспечить контроль температуры обучающихся до начала занятий, в случае выявления учащихся с признаками инфекционного заболевания направить их в медицинский кабинет до приезда скорой медицинской помощи либо до прибытия родителей (законных представителей), сообщить классному руководителю и дежурному администратору;

2.3. Перед началом каждого урока за 3 минуты учитель запускает детей в класс. Ученики и учителя готовятся к уроку в учебном кабинете.

По окончании урока учитель и ученики выходят из кабинета. Классные руководители и учителя во время перемен дежурят по этажам и обеспечивают дисциплину учеников, а также несут ответственность за поведение детей на всех переменах.

2.4. Определить посты учеников дежурного класса по школе:

- 1 этаж - у входных дверей и раздевалок, по лестницам между всеми этажами рекреации;
- 2 этаж - рекреации;
- 3 этаж - рекреации.

По определенному графику проводить классами дежурства (приложение №1).

Дежурство классов начинать и заканчивать с подведением итогов.

- 2.5. Учитель ведущий последний урок, выводит детей этого класса в раздевалку и присутствует там до ухода из здания всех учащихся.

2.6. Время начала работы каждого учителя за 15 минут до начала своего урока.

2.7. Дежурство учителей начинается за 20 минут до начала учебных занятий и заканчивается на 20 минут позже окончания последнего урока.

3. Определить сроки учебных семестров в соответствии с календарным графиком (приложение №2):

5 – 8,10 классы:	1 четверть	- с 01.09.22 г. по 28.10.22 г.
	2 четверть	- с 07.11.22 г. по 27.12.22 г.
	3 четверть	- с 09.01.23 г. по 17.03.23 г.
	4 четверть	- с 27.03.23 г. по 26.05.23 г.
9, 11 классы:	4 четверть	- с 27.03.23 г. по 25.05.23 г.

Определить сроки каникул:

5 - 11 классы:	с 29.10.22 по 06.11.22 года
	с 28.12.22 по 08.01.23 года
	с 18.03.23 по 26.03.23 года
5 – 8, 10 классы	с 27.05.23 по 31.08.23 года
9 и 11 классы	не позднее 01.07.23 до 31.08.23 года

4. Внесение изменений в классные журналы, а именно: зачисление и выбытие учеников вносит только классный руководитель по указанию директора школы. Исправление оценок в классном журнале допускается по заявлению учителя и разрешению заместителя директора по УВР.

4.1. Категорически запрещается отпускать учеников с урока на различные мероприятия (репетиции, соревнования) без разрешения администрации школы.

4.2. Работа спортивных секций, кружков, допускается только по расписанию, утвержденному директором школы (приложение № 3).

4.3. Проведение внеклассных мероприятий, таких как, кружковые занятия, спортивные секции, и т.д., а также пребывание учителей, сотрудников и учеников в здании школы допускается только до 18.00 часов (кроме спортивных секций).

4.4. Проведение внеклассных мероприятий проводится по плану, утвержденному директором.

4.5. В каждом учебном кабинете закрепить за учениками постоянное рабочее место.

4.6. Не допускать на уроки учеников в верхней одежде.

- 4.7. За сохранность учебного кабинета и имеющего в нем имущества несет полную ответственность (в том числе и материальную) учитель, работающий в этом помещении.
- 4.8. Курение, электронные сигареты, вейпы на территории школы категорически запрещены.
- 4.9. Ведение дневников, считать обязательным для каждого ученика, начиная с 5-го класса.
- 4.10. Определить время приема пищи обучающимися:
10 перемена - 5,6 классы
11 перемена - 7,8 классы
12 перемена - 9,10,11 классы
Классные руководители сопровождают детей в столовую, присутствуют при приеме пищи детьми и обеспечивают порядок.
- 4.11. Без разрешения директора школы на урок посторонних лиц не допускать.
- 1.12. Категорически запрещается проводить замену уроков по договоренности между учителями без разрешения администрации школы.
- 1.13. Выход на работу учителя, сотрудника после болезни возможен только по предъявлению директору больничного листа.
- 1.14. Проведение экскурсий, походов, посещение с детьми театров, выставок и т.д. разрешается только после издания приказа директора школы.
2. Классным руководителям 5-11 кл.:
- 1.1. Довести до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей) информацию об обязательности ведения электронных дневников обучающихся, срок – до 05.09.2022г.
- 1.2. Сопровождать обучающихся в столовую, присутствовать при приеме пищи детей и обеспечивать порядок, в раздевалке после окончания уроков; срок – ежедневно;
- 1.3. Встречать детей перед началом первого урока, если есть отсутствующие, выяснить у родителей причину отсутствия ребенка;
- 1.4. Обеспечить контроль отдыха детей во время перемен.
2. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ СОШ № 12:

А.А. Гоголев